



# ENGLISH MASTERCLASS

## ***CORSI DI INGLESE SPECIALISTICI PER IL BUSINESS INTERNAZIONALE***

Il percorso “English Masterclass” è rivolto a coloro che pur avendo una buona conoscenza della lingua inglese vogliono acquisire un livello superiore per ampliare le proprie capacità e competenze.

I diversi moduli di formazione sono focalizzati su specifici argomenti che impattano sia sull’attività professionale che sulla relazione personale. In ognuno di essi si lavorerà sul perfezionamento delle competenze orali e scritte, che verranno esercitate e migliorate adottando una metodologia interattiva, basata su audio e video, esercizi pratici di scrittura, simulazioni di meeting, *role play*, confronti e condivisione di idee fra i partecipanti e con l’insegnante.

### OBIETTIVI

*Obiettivo della formazione è favorire l’apprendimento dell’abilità comunicativa necessaria per affrontare il tema di volta in volta proposto utilizzando il linguaggio, i vocaboli e le strutture grammaticali più idonee all’argomento o contesto di riferimento.*



**Ampliare il proprio lessico con espressioni idonee al contesto e all’interlocutore**

**Migliorare la capacità di comprensione e riconoscere le differenze di pronuncia**

**“Pensare” in inglese prima di parlare**

### PROPOSTE

#### Modulo 1

##### **Mastering the art of professional Self-Introduction for business and personal success**

This session will provide the fundamentals for effective and engaging self-introductions, covering key aspects such as describing job and company, talking about past experience, highlighting personal strengths and weaknesses and outlining personal future goals with a final strong and unique touch.

#### Modulo 2

##### **Building strong Customer Relationships for long-term success**

Participants will learn effective techniques to enhance communication skills to host and engage customers, understanding their needs and preferences, and creating memorable experiences that build trust and loyalty.



## ENGLISH MASTERCLASS - CORSI DI INGLESE SPECIALISTICI PER IL BUSINESS INTERNAZIONALE

### PROPOSTE

#### Modulo 3

##### **Proficiency in Public Speaking**

Cultivating confidence and communication skills in delivering presentations, speeches and talks to an audience in meetings is the objective of this session. Mastering techniques to become more comfortable and confident in the approach to public speaking and learning how to engage and inspire are essential to captivate an audience.

#### Modulo 4

##### **Confidence in navigating the Negotiation process**

Participants will delve into the art of negotiating, learning essential strategies and communication techniques to negotiate complex deals persuasively, handle conflicts, and reach mutually beneficial agreements.

#### Modulo 5

##### **Leading across cultures**

In a global environment and in today's interconnected business world, participants will develop the skills needed to lead multicultural teams, navigate cultural nuances and foster collaboration across borders.

#### Modulo 6

##### **Navigating conflicts and handling disagreements**

Workplace conflict is a normal, inevitable part of interacting with other people on a team. Different backgrounds, personalities and opinions make conflict common, natural and even necessary. Conflict can help inspire creativity, provide clarity, restore trust, and build self-awareness. Attendees will learn how to argue for an opinion or against other people's position. Whether in casual conversations, professional settings, or debates, using the right expressions can enhance clarity, understanding, and respect, and create a positive atmosphere for discussion.

#### Modulo 7

##### **Hosting effective Meetings**

Mastering the art of effective online and in-person meetings in English is pivotal in the contemporary work landscape. Making a great impression in meetings is all about speaking. We may feel comfortable speaking in front of others in our own language, but when it comes to express our thoughts in English, we may lack the confidence. Participants will learn how to improve self-confidence to speak up in meetings and express themselves with the correct vocabulary and efficient practice.

#### Modulo 8

##### **From concept to market: Mastering Product Development in a Competitive World**

A comprehensive journey through the entire lifecycle of a product, from initial concept and market research to design, prototyping, and final launch. In this masterclass, participants will learn the key vocabulary, concepts, and communication strategies related to a process which is at the heart of innovation.

#### Modulo 9

##### **Artificial Intelligence: from its foundations to future transformations**

Today, harnessing the power of AI can provide meaningful competitive advantages. Going through the fundamental principles, key technologies and various applications of AI, attendees will learn its key terminology and concepts, focusing on how it is reshaping the business world and on how it relates to modern business operations.

#### Modulo 10

##### **Sustainable & Green R&D**

In today's business world, companies are increasingly investing in sustainability to create environmentally friendly products and reduce waste. Participants will explore how companies invest in sustainable R&D, understand key vocabulary, and discuss real-world applications in business.



## ENGLISH MASTERCLASS - CORSI DI INGLESE SPECIALISTICI PER IL BUSINESS INTERNAZIONALE

### DA QUANDO E COME

**8 ore per ogni modulo**, articolate in 4 lezioni da 2 ore ciascuna

**A partire dall'8 aprile 2025, ogni martedì dalle 10.30 alle 12.30 o dalle 15.30 alle 17.30**

*on line attraverso la piattaforma ZOOM*

### CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

**Quota di partecipazione per ogni modulo:**

€ 200,00 + IVA/partecipante per le aziende associate

€ 240,00 + IVA/partecipante per le aziende non associate

**È possibile iscriversi anche a più moduli fra quelli proposti.**

### SPECIFICHE

La realizzazione di ogni corso è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di 3 partecipanti e previa intervista con la docente per appurare il livello di conoscenza iniziale della lingua inglese. Assoservizi si riserva di confermare lo svolgimento dello stesso.

Le date di partenza dei corsi saranno confermate in fase di conferma di iscrizione.

A conclusione del corso, verrà rilasciato un Attestato di frequenza.

### PER INFO E ISCRIZIONI

**Assoservizi Legnano s.r.l. Società Unipersonale**

Via XX Settembre , 30 – 20025 LEGNANO

Claudia Salvini

Tel. 0331 543391

[salvini@ali.legnano.mi.it](mailto:salvini@ali.legnano.mi.it)